

Paso a paso para financiar la educación en Curry College

Siga los pasos a continuación para solicitar con éxito una asistencia financiera y explorar todas las opciones de financiamiento disponibles para las que puede ser elegible.

Paso 1: Obtenga una FSA-ID (antes del 1.º de octubre)

- El estudiante y al menos uno de los padres que suministrará su información en la Solicitud Gratuita de Asistencia Federal para el Estudiante (FAFSA) deben obtener su propia FSA-ID
- Las FSA-ID se pueden crear en studentaid.gov
- ¡Una vez que las FSA-ID estén activas, continúe con el paso 2!

Paso 2: Llene la Solicitud Gratuita de Asistencia Federal para el Estudiante (FAFSA) (disponible el 1.º de octubre)

- Todos los institutos universitarios y universidades requieren la FAFSA para determinar su elegibilidad para los programas de asistencia financiera estatal y federal.
Además, Curry usa la FAFSA para determinar su elegibilidad para la subvención basada en necesidades
- La FAFSA se puede llenar en línea en studentaid.gov a partir del 1.º de octubre
- El número del código federal de Curry es 002143

Paso 3: Reciba su carta de concesión (a partir de diciembre)

- Su Carta de Concesión de Curry le informa sobre su elegibilidad para recibir la asistencia estatal, federal e institucional (fondos de Curry) para la que es elegible. La Carta de Concesión también incluirá las becas y concesiones que le ofreció la Oficina de Admisión.
- Verifique la esquina superior derecha de la carta para ver si la concesión es Estimada u Oficial. Si es estimada, significa que su solicitud de asistencia financiera necesita información adicional antes de que la concesión pueda ser oficial. Las concesiones oficiales indican que no se requiere otra información en este momento para determinar su elegibilidad para recibir la asistencia. Para determinar qué información adicional se requiere para las concesiones estimadas, consulte la pestaña "Finance" en myCurry o comuníquese con la Oficina de Servicios Financieros para el Estudiante al 617-333-2354 o fin-aid@curry.edu
- Con su Carta de Concesión se incluye una Guía de Concesiones que proporciona información sobre las concesiones específicas que recibió. También se incluye un Formulario de Cambio que le permite rechazar o reducir los préstamos y concesiones de trabajo y estudio que pueden haber sido parte de su paquete de asistencia

Paso 4: Revise los costos (diciembre/enero)

- En el reverso de la Carta de Concesión, verá el desglose estimado del costo del año académico. Los costos incluyen matrícula, alojamiento y alimentos (si corresponde) y tarifas obligatorias. También verá la cantidad de asistencia que recibió junto con el saldo restante estimado. Esta es una estimación de sus costos de desembolso personal facturados. También necesitará comprar libros todos los semestres. Los libros cuestan en promedio \$1,100 al año.

Paso 5: Elabore un plan de financiamiento (marzo/abril)

- Si necesita financiar su parte del costo restante, ahora es el momento de explorar opciones.
 - ♦ Comience visitando la sección “Affordability For Future Students” (Asequibilidad para futuros estudiantes) del sitio web de Curry. Aquí podrá leer cómo dos estudiantes de Curry y sus familias financiaron su educación.
 - ♦ Recomendamos revisar nuestra presentación de PowerPoint “Financing a Curry College Education—Putting the Pieces Together” (Financiar una educación en Curry College: Juntando las piezas) que se encuentra en “Affordability For Future Students”.
 - ♦ Revise nuestra Guía de Financiamiento Alternativo, que brinda detalles sobre el plan de pago mensual sin intereses junto con las opciones de préstamos privados y federales para los padres.
- Muchas familias de Curry utilizan una “combinación” de un plan de pago mensual y un préstamo PLUS o privado para financiar la educación de sus estudiantes. ¡Esto permite solicitar menos préstamos!

Paso 6: Ponga en marcha su plan de financiamiento (mayo/junio)

- Comience a solicitar préstamos privados o PLUS o inicie su plan de pago. Le recomendamos encarecidamente que financie el saldo restante de todo el año, no solo del semestre.
- Consulte la última página de la carta de concesión que tiene un desglose de los costos y su saldo de desembolso personal estimado para todo el año. Esto lo ayudará a determinar el monto anual a financiar.
- Todas las solicitudes de préstamos y planes de pago se pueden realizar en línea directamente en el sitio del proveedor.
- Complete los requisitos del Préstamo Directo. Si acepta los Préstamos Directos, estos son los requisitos: Se debe completar el pagaré maestro (Master Promissory Note, MPN) y la asesoría de entrada. Todos estos requisitos se pueden completar en línea en studentaid.gov. Se notificará a Curry electrónicamente que se han completado estos requisitos

Paso 7: Revise estas fechas importantes

- Mediados de junio: se envían por correo postal las facturas del semestre de otoño de 2023
- De mediados a finales de junio: establezca un plan de pago del semestre de otoño con Flywire
- Mediados de julio: vencen las facturas del semestre de otoño
 - ♦ Para mediados de julio, la factura del semestre de otoño debe estar liquidada (pagada en su totalidad) o debe informar a Curry que cuenta con un financiamiento que cubrirá el saldo adeudado (es decir, préstamo privado, PLUS o plan de pago)
- 1.º de octubre: presente la FAFSA 2024-25 en studentaid.gov
- Mediados de noviembre: se envían por correo postal las facturas del semestre de primavera de 2024
- Finales de noviembre: establezca un plan de pago del semestre de primavera con Flywire
- Mediados de diciembre: vencen las facturas del semestre de primavera
 - ♦ Para mediados de diciembre, la factura del semestre de primavera debe estar liquidada (pagada en su totalidad) o debe informar a Curry que cuenta con un financiamiento que cubrirá el saldo adeudado (es decir, préstamo privado, PLUS o plan de pago)

Si tiene alguna pregunta en el transcurso del proceso, comuníquese con la Oficina de Servicios Financieros para el Estudiante en fin-aid@curry.edu o 617-333-2354